**Пояснительная записка**

**к календарно-тематическому планированию**

**по предмету «Русский язык» 8 класс**

Планирование составлено на основе Государственного общеобязательного стандарта основного среднего образования (далее – ГОСО РК-2016), утвержденного приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604 (с изменениями и дополнениями на 28 августа 2020 года № 372)

«Об утверждении типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан» (далее – ТУП) приказ Министра образования и науки РК от 8 ноября 2012 года № 500 (с изменениями и дополнениями на 26 марта 2021 г. № 125);

«Об утверждении типовых учебных программ по общеобразовательным предметам, курсам по выбору и факультативам для общеобразовательных организаций» приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 апреля 2013 года № 115 (с изменениями и дополнениями на 27 ноября 2020 г. № 496)

Типовой учебной программы по общеобразовательным предметам основного среднего образования, утвержденная приказом Министра образования и науки РК от 6 апреля 2020 года №130;

Учебных изданий, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан «Об утверждении перечня учебников, учебно-методических комплексов, пособий и другой дополнительной литературы, в том числе на электронных носителях»

от 17 мая 2019 года № 217

 Инструктивно-методического письма «Об особенностях организации образовательного процесса в общеобразовательных школах республики Казахстан в 2023-2024 учебном году», г. Астана 2023 г.

 Приказа Министерства образования и науки № 363 от 12. 08. 2022 г. «Об определении начала, продолжительности и каникулярных периодов 2022-2023 учебного года в организациях среднего образования».

**Календарно-тематическое планирование**

Дисциплина: «Русская литература», класс: 8

Итого 68 часов, в неделю 2 часа

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Раздел/****Сквозные темы** | **Тема** | **Цели** | **Кол-во часов** | **Дата** | **Примечание**  |
| **I четверть (16 часов)** |
| 1-2 | **Раздел 1 «Семья: права и обязанности.****Синтаксис и пунктуация»** | Семейные ценности.Публицистический стиль | 8.1.2.1 определять основную мысль на основе структурных элементов текста и целевой аудитории;8.3.1.1 составлять цитатный план (простой и сложный), учитывая жанровое своеобразие текста; | 2 |  |  |
| 3-4 |  | Омонимичные самостоятельные части речи и предлоги | 8.4.1.1 правильно писать омонимичные самостоятельные и служебные части речи;8.2.4.1 определять смешанные типы текстов, различать характерные черты, языковые и жанровые особенности публицистического стиля (репортаж, фельетон, статья, интервью, очерк, обзор); | 2 |  |  |
| 5-6 | Омонимичные самостоятельные части речи и союзы | 8.4.1.1 правильно писать омонимичные самостоятельные и служебные части речи;8.1.2.1 определять основную мысль на основе структурных элементов текста и целевой аудитории | 2 |  |  |
| 7-8 | Обособленные обстоятельства, выраженные существительным с предлогами | 8.4.3.1 использовать правильно обособленные члены предложения8.2.1.1 понимать основную информацию сплошных и несплошных текстов (в том числе особенности письменной формы речи), извлекая открытую и скрытую (подтекст) информацию; | 2 |  |  |
| 9-10 | Знаки препинания при обособленных несогласованных определениях**СОР 1** | 8.4.3.1 использовать правильно обособленные члены предложения8.1.1.1понимать содержание текста, определяя открытую и скрытую (подтекст) информацию, цель высказывания; | 2 |  |  |
| 11-12 | **Раздел 2 «Развлечения и спорт.****Синтаксис и пунктуация»** | О, спорт! Ты – мир!Знаки препинания при обособленных обстоятельствах | 8.4.3.1использовать правильно обособленные члены предложения.8.2.1.1 понимать основную информацию сплошных и несплошных текстов (в том числе особенности письменной формы речи), извлекая открытую и скрытую (подтекст) информацию | 2 |  |  |
| 13-14 | Знаки препинания при обособленных определениях**СОР2** | 8.4.3.1использовать правильно обособленные члены предложения.8.2.1.1 понимать основную информацию сплошных и несплошных текстов (в том числе особенности письменной формы речи), извлекая открытую и скрытую (подтекст) информацию | 2 |  |  |
| 15 | **СОЧ 1** |  | 1 |  |  |
| 16 | Знаки препинания при обособленных определениях | 8.4.3.1использовать правильно обособленные члены предложения.8.2.4.1 определять смешанные типы текстов, различать характерные черты, языковые и жанровые особенности разговорного, стиля (комментарии в блоге, чате, форуме); | 1 |  |  |
| **II четверть (16 часов)** |
| 17. |  | Знаки препинания при обособленных обстоятельствах. Повторение | 8.4.3.1использовать правильно обособленные члены предложения.8.1.1.1понимать содержание текста, определяя открытую и скрытую (подтекст) информацию, цель высказывания;8.1.2.1 определять основную мысль на основе структурных элементов текста и целевой аудитории; | 1 |  |  |
| 18. | Знаки препинания при обособленных определениях. Повторение | 8.4.3.1использовать правильно обособленные члены предложения.8.1.1.1понимать содержание текста, определяя открытую и скрытую (подтекст) информацию, цель высказывания;8.1.2.1 определять основную мысль на основе структурных элементов текста и целевой аудитории; | 1 |  |  |
| 19-20 | **Раздел 3 «Мир профессий.****Синтаксис и пунктуация»** | Что такое профессия?Цитата. Знаки препинания при цитировании. | 8.4.4.1 использовать знаки препинания в неполных предложениях8.2.5.1 формулировать вопросы и собственные идеи на основе прочитанного текста, различать факт и мнение | 2 |  |  |
| 21 |  | Профессиональные слова | 8.2.3.1 понимать применение и объяснять подразумеваемый смысл отдельных слов, словосочетаний и предложений в тексте, эмоционально окрашенных и профессиональных слов, неологизмов, окказионализмов с учетом лексической сочетаемости;8.4.2.1использовать термины, профессиональные слова; | 1 |  |  |
| 22-23 | Официально-деловой стиль | 8.2.4.1 определять смешанные типы текстов, различать характерные черты, языковые и жанровые особенности публицистического, разговорного, научного, официально-делового стилей (послание, характеристика, биография, автобиография;)8.1.3.1 пересказывать содержание текстов различных типов речи с изменением лица, сохраняя структуру исходного текста | 2 |  |  |
| 24 | Использование терминов и профессионализмов в тексте | 8.4.2.1использовать термины, профессиональные слова;8.3.2.1 излагать подробно, кратко, выборочно содержание текстов смешанного типа с изменением лица; | 1 |  |  |
| 25 | Синтаксис и пунктуация. СОР № 3 | 8.4.2.1использовать термины, профессиональные слова;8.4.4.1 использовать знаки препинания в неполных предложениях | 1 |  |  |
| 26 | **Раздел 4 «Космос. Синтаксис и пунктуация»** | Космос – это мы!Обособление уточняющих членов предложения. | 8.4.3.1использовать правильно обособленные члены предложения.8.1.2.1 определять основную мысль на основе структурных элементов текста и целевой аудитории | 1 |  |  |
| 27 |  | Неологизмы | 8.4.3.1использовать правильно обособленные члены предложения8.2.3.1 понимать применение и объяснять подразумеваемый смысл отдельных слов, словосочетаний и предложений в тексте, эмоционально окрашенных и профессиональных слов, неологизмов, окказионализмов с учетом лексической сочетаемости | 1 |  |  |
| 28 |  | Научный стиль речи | 8.2.4.1 определять смешанные типы текстов, различать характерные черты, языковые и жанровые особенности разговорного, стиля (комментарии в блоге, чате, форуме); | 1 |  |  |
| 29 | Знаки препинания при уточняющих дополнениях | 8.4.1.1 правильно писать омонимичные самостоятельные и служебные части речи; 8.4.3.1использовать правильно обособленные члены предложения8.1.2.1 определять основную мысль на основе структурных элементов текста и целевой аудитории | 1 |  |  |
| 30 | Знаки препинания при уточняющих дополнениях **СОР 4** | 8.4.3.1использовать правильно обособленные члены предложения | 1 |  |  |
| 31 | **СОЧ 2** |  | 1 |  |  |
| 32 | Знаки препинания при уточняющих дополнениях | 8.4.3.1использовать правильно обособленные члены предложения8.1.3.1 пересказывать содержание текстов различных типов речи с изменением лица, сохраняя структуру исходного текста | 1 |  |  |
| **III четверть (20 часов)** |
| 33 |  | Обособление уточняющих членов предложения. Повторение | 8.4.3.1использовать правильно обособленные члены предложения8.2.3.1 понимать применение и объяснять подразумеваемый смысл отдельных слов, словосочетаний и предложений в тексте, эмоционально окрашенных и профессиональных слов, неологизмов, окказионализмов с учетом лексической сочетаемости | 1 |  |  |
| 34 |  | Научный стиль речи. Повторение | 8.2.4.1 определять смешанные типы текстов, различать характерные черты, языковые и жанровые особенности разговорного, стиля (комментарии в блоге, чате, форуме);8.3.4.1 создавать тексты- описание с элементами рассуждения, повествование с элементами описания и создавать тексты официально-делового стиля (послание, характеристика, биография, автобиография | 1 |  |  |
| 35 | **Раздел 5 «Разнообразие форм жизни.** | Вводные словосочетания и предложения | 8.4.4.1использовать знаки препинания при вводных словах | 1 |  |  |
| 36 |  | Удивительные факты о животных и птицахЗнаки препинания пи вводных конструкциях | 8.3.7.1корректировать текст, исправляя смысловые, фактические, логические, стилистические недочеты;редактировать текст, перестраивая структуру текста8.4.4.1использовать знаки препинания при вводных словах | 1 |  |  |
| 37 | Мир растенийОмонимичные самостоятельные части речи и союзы | 8.4.1.1 правильно писать омонимичные самостоятельные и служебные части речи;8.2.4.1 определять смешанные типы текстов, различать характерные черты, языковые и жанровые особенности официально-делового стиля (послание, характеристика, биография, автобиография | 1 |  |  |
| 38 | Защитим животный и растительный мирОмонимичные самостоятельные части речи и предлоги | 8.4.1.1 правильно писать омонимичные самостоятельные и служебные части речи;8.2.7.1извлекать и синтезировать информацию из различных источников, определяя ее актуальность, противоречивость, достоверность, целевую аудиторию; | 1 |  |  |
| 39-40 | Морфология и орфография. **СОР 5** | 8.4.1.1 правильно писать омонимичные самостоятельные и служебные части речи;8.2.4.1 определять смешанные типы текстов, различать характерные черты, языковые и жанровые особенности официально-делового стиля (послание, характеристика, биография, автобиография | 2 |  |  |
| 41 | **Раздел 6 «Вода в жизни человека.****Синтаксис»** | Вода – ты сама жизнь.Односоставные предложения | 8.1.6.1оценивать прослушанный материал с точки зрения темпа речи и соответствия целевой аудитории8.2.7.1извлекать и синтезировать информацию из различных источников, определяя ее актуальность, противоречивость, достоверность, целевую аудиторию; | 1 |  |  |
| 42 |  | Назывные предложения | 8.1.6.1оценивать прослушанный материал с точки зрения темпа речи и соответствия целевой аудитории8.2.6.1 использовать разные виды чтения, в том числе изучающее; | 1 |  |  |
| 43 |  | Определенно-личные предложения | 8.1.6.1оценивать прослушанный материал с точки зрения темпа речи и соответствия целевой аудитории8.4.4.1использовать знаки препинания при цитировании | 1 |  |  |
| 44 | Неопределенно-личные предложения. | 8.1.6.1оценивать прослушанный материал с точки зрения темпа речи и соответствия целевой аудитории8.2.6.1 использовать разные виды чтения, в том числе изучающее; | 1 |  |  |
| 45 | Тавтология. Штампы | 8.2.7.1извлекать и синтезировать информацию из различных источников, определяя ее актуальность, противоречивость, достоверность, целевую аудиторию;8.2.6.1 использовать разные виды чтения, в том числе изучающее; | 1 |  |  |
| 46 |  Синтаксис. **СОР 6** | 8.4.4.1использовать знаки препинания при цитировании8.2.7.1извлекать и синтезировать информацию из различных источников, определяя ее актуальность, противоречивость, достоверность, целевую аудиторию; | 1 |  |  |
| 47 | Еда в жизни человекаОбобщенно-личные предложения | 8.1.6.1оценивать прослушанный материал с точки зрения темпа речи и соответствия целевой аудитории8.2.7.1извлекать и синтезировать информацию из различных источников, определяя ее актуальность, противоречивость, достоверность, целевую аудиторию; | 1 |  |  |
| 48 | Неполные предложения | 8.4.4.1 использовать знаки препинания в неполных предложениях8.3.7.1корректировать текст, исправляя смысловые, фактические, логические, стилистические недочеты;редактировать текст, перестраивая структуру текста | 1 |  |  |
| 49 | Знаки препинания в неполных предложениях | 8.4.4.1 использовать знаки препинания в неполных предложениях8.2.7.1извлекать и синтезировать информацию из различных источников, определяя ее актуальность, противоречивость, достоверность, целевую аудиторию; | 1 |  |  |
| 50 | Правильное питание.Безличные предложения  | 8.1.6.1оценивать прослушанный материал с точки зрения темпа речи и соответствия целевой аудитории8.2.6.1 использовать разные виды чтения, в том числе изучающее; | 1 |  |  |
| 51 | **СОЧ 3** |  | 1 |  |  |
| 52 | Синтаксис и пунктуация.  | 8.4.4.1 использовать знаки препинания в неполных предложениях8.2.7.1извлекать и синтезировать информацию из различных источников, определяя ее актуальность, противоречивость, достоверность, целевую аудиторию;8.3.7.1корректировать текст, исправляя смысловые, фактические, логические, стилистические недочеты;редактировать текст, перестраивая структуру текста | 1 |  |  |
| **4 четверть (20 часов)** |
| 53 |  | Односоставные предложения. Повторение | 8.2.4.1 определять смешанные типы текстов, различать характерные черты, языковые и жанровые особенности официально-делового стиля (послание, характеристика, биография, автобиография8.4.4.1 использовать знаки препинания в неполных предложениях | 1 |  |  |
| 54 | Знаки препинания в неполных предложениях. Повторение | 8.4.4.1 использовать знаки препинания в неполных предложениях8.2.4.1 определять смешанные типы текстов, различать характерные черты, языковые и жанровые особенности официально-делового стиля (послание, характеристика, биография, автобиография | 1 |  |  |
| 55 | Обобщение знаний о односоставных предложениях | 8.2.7.1извлекать и синтезировать информацию из различных источников, определяя ее актуальность, противоречивость, достоверность, целевую аудиторию;8.4.4.1 использовать знаки препинания в неполных предложениях | 1 |  |  |
| 56 | **Раздел 8 «Музыка в современном обществе.****Морфология. Синтаксис и пунктуация»** | Музыка в нашей жизни. Градация. | 8.4.2.1 использовать инверсию, градацию8.2.4.1 определять смешанные типы текстов, различать характерные черты, языковые и жанровые особенности официально-делового стиля (послание, характеристика, биография, автобиография | 1 |  |  |
| 57 |  | Омонимичные самостоятельные части речи и союзы | 8.4.1.1правильно писать омонимичные самостоятельные и служебные части речи;8.2.7.1извлекать и синтезировать информацию из различных источников, определяя ее актуальность, противоречивость, достоверность, целевую аудиторию; | 1 |  |  |
| 58 |  | Универсальный язык музыки.Знаки препинания при обособленных приложениях | 8.4.3.1использовать правильно обособленные члены предложения8.2.4.1 определять смешанные типы текстов, различать характерные черты, языковые и жанровые особенности официально-делового стиля (послание, характеристика, биография, автобиография | 1 |  |  |
| 59 |  | Знаки препинания при обособленных приложениях | 8.4.3.1использовать правильно обособленные члены предложения8.3.7.1корректировать текст, исправляя смысловые, фактические, логические, стилистические недочеты;редактировать текст, перестраивая структуру текста | 1 |  |  |
| 60 |  | Окказионализмы | 8.3.7.1корректировать текст, исправляя смысловые, фактические, логические, стилистические недочеты;редактировать текст, перестраивая структуру текста8.4.3.1использовать правильно обособленные члены предложения | 1 |  |  |
| 61 |  | Морфология. Синтаксис и пунктуация. **СОР 7** | 8.4.3.1использовать правильно обособленные члены предложения8.2.4.1 определять смешанные типы текстов, различать характерные черты, языковые и жанровые особенности официально-делового стиля (послание, характеристика, биография, автобиография | 1 |  |  |
| 62 |  | Научные открытия.Омонимичные самостоятельные и служебные части речи | 8.4.1.1правильно писать омонимичные самостоятельные и служебные части речи;8.2.4.1 определять смешанные типы текстов, различать характерные черты, языковые и жанровые особенности официально-делового стиля (послание, характеристика, биография, автобиография | 1 |  |  |
| 63 | Термины | 8.4.2.1использовать термины, неологизмы;8.3.7.1корректировать текст, исправляя смысловые, фактические, логические, стилистические недочеты;редактировать текст, перестраивая структуру текста | 1 |  |  |
| 64 | Знаки препинания при обособленных определениях и обстоятельствах. | 8.4.3.1использовать правильно обособленные члены предложения8.3.7.1корректировать текст, исправляя смысловые, фактические, логические, стилистические недочеты;редактировать текст, перестраивая структуру текста | 1 |  |  |
| 65 | Неологизмы **СОР 8** | 8.4.2.1использовать термины, неологизмы;8.3.7.1корректировать текст, исправляя смысловые, фактические, логические, стилистические недочеты;редактировать текст, перестраивая структуру текста8.3.7.1корректировать текст, исправляя смысловые, фактические, логические, стилистические недочеты;редактировать текст, перестраивая структуру текста8.4.3.1использовать правильно обособленные члены предложения | 1 |  |  |
| 66 | Односоставные предложения. Повторение | 8.2.4.1 определять смешанные типы текстов, различать характерные черты, языковые и жанровые особенности официально-делового стиля (послание, характеристика, биография, автобиография8.3.7.1корректировать текст, исправляя смысловые, фактические, логические, стилистические недочеты;редактировать текст, перестраивая структуру текста | 1 |  |  |
| 67 | **СОЧ № 4** |  | 1 |  |  |
| 68 | Уточняющие члены предложения. Повторение | 8.4.3.1использовать правильно обособленные члены предложения8.3.7.1корректировать текст, исправляя смысловые, фактические, логические, стилистические недочеты;редактировать текст, перестраивая структуру текста | 1 |  |  |
|  |  |